



Corso RSPP esterno

COSTO DEI CORSI

MODULO A:	€ 250 + Iva	soci MS € 200 + Iva
MODULO B:	€ 650 + Iva	soci MS € 500 + Iva
MODULO C:	€ 350 + Iva	soci MS € 250 + Iva





Corso completo per conseguire l'attestato di RSPP esterno/nominato ai sensi dell'art.32 del D.lgs 81/2008 e dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni del 07/07/2016.

Un corso che presenta il valore aggiunto della presenza di numerosi ispettori tecnici aderenti all' ATISL nel novero dei docenti. Un corso dove teoria ed esperienza sul campo rappresentano il mix ideale per una formazione di qualità che prepari alla delicata funzione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione nelle aziende, esterno.

Corso RSPP esterno/nominato

Corso di formazione per Responsabili dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP)

(ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 6 aprile 2008, n.81 e Accordo Stato Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 7 luglio 2016)

Il corso si svolgerà sviluppando i tre moduli A-B-C, previsti dal vigente Accordo Stato Regioni e PP.AA. del 7 luglio 2016

Responsabile scientifico del Corso: Ing. Paolo Schiavone

Possono partecipare i possessori di titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria. Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona utilizzando la piattaforma Key Meeting.

Parteciperanno al corso i discenti i cui nominativi vengono forniti direttamente dalla **Fondazione SMA** e dagli iscritti on line tramite **More Safe Academy**, garantendone nel contempo la tutela dei dati personali ai sensi delle vigenti norme sulla privacy. Al contempo medesima garanzia viene assicurata tramite le caratteristiche tecniche della Piattaforma in ordine al rilascio delle credenziali di accesso. Le modalità di tracciamento delle attività dell'intero percorso formativo sono garantite dalla piattaforma Key Meeting.





Modulo A

Corso di formazione per Responsabili dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP)

(Ai sensi del d.lgs 6 aprile 2008, n.81 e Accordo Stato Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 7 luglio 2016)

Codice Corso: MS-SMA 1/2023

Date del Corso:

27-28 novembre 2023

30 novembre e 01 dicembre 2023

FAD sincrona su piattaforma Key Meeting

Responsabile progetto formativo del Corso: Ing. Paolo Schiavone

orario dei corsi

09:00 - 13:00

14:00 - 18:00



UNITA' DIDATTICA A1: Giorno 27/11/2023

		Obiettivi Formativi	Contenuti del Modulo
1	Presentazione e apertura del corso	Conoscere gli obiettivi, i contenuti e le modalità didattiche del Modulo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gli obiettivi didattici del Modulo; ▪ L'articolazione del corso ▪ Metodologie impiegate ▪ Informazioni organizzative ▪ Presentazione dei partecipanti
2	L'approccio alla prevenzione nel D.lgs 81/08	Conoscere l'approccio alla prevenzione e protezione disciplinate nel D.lgs 81/08 per un percorso di miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori	La filosofia del D.lgs 81/08 in riferimento al carattere gestionale-organizzativo dato dalla legislazione al sistema di prevenzione aziendale.
3	Il Sistema legislativo: esame della normativa di riferimento	Conoscere la normativa in tema di salute e sicurezza sul lavoro	L'evoluzione legislativa sulla s.s.l., lo Statuto dei lavoratori e la normativa sull'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e le malattie professionali. L'impostazione di base data dal legislatore al D.lgs 81/08 riferendo anche la trattazione ai principi costituzionali ed agli obblighi civili e penali dati dall'ordinamento giuridico nazionale. Il quadro giuridico europeo (direttive, regolamenti, raccomandazioni, pareri). I profili di responsabilità amministrativa. La legislazione relativa a particolari categorie di lavoratori: minorile, notturno, lavoratrici madri, atipici, ecc. DM 03/09/21 e quadro legislativo antincendio. Principali norme tecniche UNI, CEI, accenni sulle attività di normazione nazionali ed europee.
4	Il sistema istituzionale della prevenzione	Conoscere il sistema istituzionale della prevenzione	Capo II del Titolo I del D.lgs 81/08
5	Il sistema di vigilanza e assistenza	Conoscere il funzionamento del sistema pubblico della prevenzione	<p>Vigilanza e controllo</p> <p>Il sistema delle prescrizioni e delle sanzioni.</p> <p>Le omologazioni, le visite periodiche. Informazione, assistenza, consulenza.</p> <p>Organismi paritetici e accordi di categoria. Azienda sanitaria, Direzione Territoriale INL, VV.FF., INAIL, ARPA</p>



UNITA' DIDATTICA A2: Giorno 28/11/2023

		Obiettivi Formativi	Contenuti del Modulo
1	I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.lgs 81/08	Individuare i ruoli dei soggetti del sistema preventivo con riferimento ai loro compiti obblighi e responsabilità.	<p>Il sistema di sicurezza aziendale secondo il D.lgs 81/08:</p> <ul style="list-style-type: none"> - datore di lavoro, dirigenti, preposti; - responsabile servizio di prevenzione e protezione e addetti del SPP; - Medico competente; - RLS, RLST, RLSSP; <p>addetti alla prevenzione incendi, evacuazione dei lavoratori e primo soccorso; lavoratori, progettisti, fabbricanti, fornitori e installatori, lavoratori autonomi; imprese familiari.</p>



UNITA' DIDATTICA A3 – Giorno 28/11/2023

		Obiettivi Formativi	Contenuti del Modulo
1	Il processo di valutazione dei rischi	<p>Conoscere i concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione e protezione</p> <p>Conoscere i principali metodi e criteri per la valutazione dei rischi</p>	<p>Concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione e protezione. Principio di precauzione: attenzione alle lavoratrici in stato di gravidanza, alla differenza di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione lavorativa.</p> <p>Analisi degli infortuni: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi statistica e andamento nel tempo, registro infortuni.</p> <p>Analisi delle m.p.: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi statistica e andamento nel tempo.</p> <p>Le fonti statistiche, strumenti e materiale informativo disponibile.</p>



UNITA' DIDATTICA A3 – Giorno 30/11/2023

		Obiettivi Formativi	Contenuti del Modulo
2	Il processo di valutazione dei rischi	<p>Conoscere gli elementi di un documento di valutazione dei rischi</p> <p>Essere in grado di redigere lo schema di un documento di valutazione dei rischi</p>	<p>Valutazione dei rischi. Metodologie e criteri. Fasi e attività del processo lavorativo. Procedure standardizzate Contenuto, struttura e organizzazione del DVR <i>ESERCITAZIONE</i> La valutazione dei rischi da interferenza e la gestione dei contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione.</p>



UNITA' DIDATTICA A4 – Giorno 30/11/2023

		Obiettivi Formativi	Contenuti del Modulo
1	Le ricadute applicative e organizzative della valutazione dei rischi	Conoscere i principali rischi trattati dal D.lgs 81/2008 e le misure di prevenzione e protezione	La classificazione dei rischi specifici in relazione alla relativa normativa di salute e sicurezza La segnaletica di sicurezza I DPI, criteri di scelta e di utilizzo
2	La gestione delle emergenze	Conoscere le modalità di gestione del rischio incendio e primo soccorso Conoscere le modalità per la stesura di un piano di emergenza	Il rischio incendio caratteristiche e procedure di gestione Il piano di emergenza e di primo soccorso: ambiti e applicazioni
3	La sorveglianza sanitaria	Conoscere gli obblighi relativi alla sorveglianza sanitaria	Sorveglianza sanitaria: obiettivi e obblighi, specifiche tutele per le lavoratrici madri, minori, invalidi, visite mediche e giudizi di idoneità, ricorsi.



UNITA' DIDATTICA A5 – Giorno 01/12/2023

		Obiettivi formativi	Contenuti del modulo
1	Gli istituti relazionali: informazione, formazione, addestramento, consultazione e partecipazione	Conoscere i principali obblighi informativi, formativi, addestramento, consultazione e partecipazione.	<p>Informazione, formazione e addestramento dei soggetti previsti nel D.lgs 81/2008</p> <p>La consultazione aziendale della sicurezza</p> <p>Le relazioni tra i soggetti del sistema prevenzione</p>
x	Test di apprendimento		VERIFICA FINALE





Modulo B

Corso di formazione per Responsabili dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP)

(Ai sensi del d.lgs 6 aprile 2008, n.81 e Accordo Stato Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 7 luglio 2016)

Programma

Codice Corso: MS- SMA B 1/2023

Date del Corso:

04-05-06 dicembre 2023

12-13-14 dicembre 2023

FAD sincrona su piattaforma Key Meeting

Responsabile progetto formativo del Corso: Ing. Paolo Schiavone



Il modulo B comune vede una durata minima di 48 ore sulle seguenti Unità Didattiche

GIORNO 04 DICEMBRE 2023	
	Obiettivi formativi
UD1	Tecniche specifiche di valutazione dei rischi e analisi degli incidenti
UD2	Ambiente e luoghi di lavoro (Schiavone)
UD10	Agenti biologici
UD11	Rischi connessi ad attività particolari: Ambienti confinati e/o sospetti di inquinamento
GIORNO 05 DICEMBRE 2023	
UD4	Rischi infortunistici: Macchine, impianti e attrezzature Rischio elettrico 1 Rischio Elettrico 2 Rischio meccanico e Movimentazione merci, apparecchi di sollevamento e attrezzature per trasporto merci
GIORNO 06 DICEMBRE 2023	
UD4	Rischi infortunistici: Mezzi di trasporto ferroviario, su strada, aereo e marittimo
UD5	Cadute dall'alto 1 Cadute dall'alto 2
UD6	Rischi di natura ergonomica e legati all'organizzazione del lavoro: Movimentazione manuale dei carichi
GIORNO 12 DICEMBRE 2023	
UD6	Attrezzature munite di videoterminali. Cenni della gestione della sicurezza nei contratti atipici (lavoratori autonomi, somministrati, distacchi...)
UD7	Rischi di natura psico sociale: Stress lavoro correlato-Fenomeni di mobbing e da burn out
UD8	Agenti fisici
GIORNO 13 DICEMBRE 2023	
UD9	Agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto
UD3	Rischio incendio e gestione delle emergenze ATEX
GIORNO 14 DICEMBRE 2023	
UD11	Rischi connessi ad attività particolari: attività su strada, gestione rifiuti Rischi connessi all'assunzione di sostanze stupefacenti, psicotrope e alcool
UD12	Organizzazione dei processi produttivi
	TEST FINALE DI APPRENDIMENTO





Modulo C

Corso di formazione per Responsabili dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP)

(ai sensi del d.lgs 6 aprile 2008, n.81 e Accordo Stato Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 7 luglio 2016)

Programma

Codice Corso: MS-SMA C 1/2023

Date del Corso:

16-17-18 gennaio 2024

FAD sincrona su piattaforma Key Meeting

Responsabile progetto formativo del Corso: Ing. Paolo Schiavone



UNITA' DIDATTICA C1 – GIORNO 16/01/2024

	Obiettivi formativi	Contenuti del modulo
Presentazione e apertura del corso	Conoscere gli obiettivi, i contenuti e le modalità tecniche del modulo	<p>Obiettivi didattici del modulo</p> <p>Articolazione del corso</p> <p>Metodologie impiegate</p> <p>Ruolo e partecipazione dello staff</p> <p>Informazioni organizzative</p> <p>Presentazione dei partecipanti</p>
Ruolo dell'informazione e della formazione	<p>Evidenziare la stretta connessione e coerenza tra il DVR e la predisposizione dei piani della informazione e formazione</p> <p>Effettuare un'ampia panoramica delle metodologie e degli strumenti disponibili per realizzare una corretta informazione sul posto di lavoro</p> <p>Conoscere le metodologie didattiche utilizzabili per le diverse esigenze formative e i principali elementi della progettazione didattica</p>	<p>Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda.</p> <p>Le fonti informative della sicurezza del lavoro</p> <p>Metodologie per una corretta informazione in azienda</p> <p>Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro</p> <p>La formazione: il concetto di apprendimento</p> <p>Metodologie e didattiche attive: principali metodologie usate nell'andragogia</p> <p>Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.</p>



UNITA' DIDATTICA C2 – GIORNO 17/01/2024

	Obiettivi formativi	Contenuti del modulo
Organizzazione e sistemi di gestione	<p>Conoscere la struttura di un SGSL secondo le principali normative</p> <p>Organizzare il coordinamento dei processi amministrativi interni (capitolati, specifiche prestazionali di beni e servizi) ed esterni dell'azienda che hanno impatto sui rischi introdotti</p>	<p>La valutazione del rischio come: processo di pianificazione della prevenzione; Conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento a obblighi, responsabilità e deleghe funzionali e organizzative; Elaborazione di metodi per il controllo dell'efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati</p> <p>Il sistema di gestione della sicurezza, linee guida UNI-INAIL, integrazione e confronto con norme e standard (OSHAS 18001 ora ISO 45001, ISO 14001:2018, ecc.)</p> <p>Il processo del miglioramento continuo</p> <p>Organizzazione e gestione integrata: sinergia tra sistemi di qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001), sicurezza (ISO 45001); MOG Semplificato;</p> <p>attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici) programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria</p> <p>La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (d.lgs 231/2001): ambito di operatività ed effetti giuridici (art. 9 legge 123 del 2007)</p>



UNITA' DIDATTICA C3 - 18/01/2024

	Obiettivi formativi	Contenuti del modulo
il sistema delle relazioni e della comunicazione	<p>Identificare il sistema di relazioni interno/esterno tra i diversi soggetti della prevenzione e il flusso comunicativo</p> <p>Illustrare sia i concetti i principi della comunicazione sia i metodi e le tecniche finalizzate alla migliore efficacia della comunicazione per la sicurezza</p> <p>Gestire efficacemente la riunione periodica per meglio valutare le condizioni di salute e sicurezza del posto di lavoro e per migliorare l'attuazione delle eventuali decisioni adottate a riguardo</p>	<p>Il sistema delle relazioni: RLS, DL, MC, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.</p> <p>Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni</p> <p>Ruolo delle comunicazioni nelle diverse situazioni di lavoro</p> <p>Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le posizioni</p> <p>Cenni ai metodi, tecniche e strumenti di comunicazione</p> <p>La rete di comunicazione in azienda</p> <p>Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica</p> <p>Chiusura della riunione periodica e delle attività</p> <p>Attività post riunione</p> <p>La percezione individuale dei rischi</p>
Aspetti sindacali	<p>Comprendere cosa si intende per relazioni sindacali</p> <p>Elementi di contatto e differenziazioni fra relazioni sindacali e sistema della sicurezza</p>	<p>Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali art. 9 legge 300/1070</p> <p>Rapporto tra gestione della sicurezza e aspetti sindacali</p> <p>Criticità e punti di forza</p>



UNITA' DIDATTICA C3 - 18/01/2024

	Obiettivi didattici	Contenuti del modulo
Benessere organizzativo compreso i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato	<p>Conoscere gli elementi relativi allo stress lavoro correlato in funzione del benessere aziendale.</p> <p>Conoscere i principi base legati alla motivazione delle persone</p>	<p>Cultura della sicurezza: analisi clima aziendale, elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone</p> <p>Benessere organizzativo: motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto; fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato</p> <p>Team building: aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo.</p>
		VERIFICA FINALE

